

Bogotá, D.C.

(542)

Señores  
CEYCO INGENIERÍA S.A.S  
proyectos2@ceycorp.com  
Bogotá

**Datos Notificación**

Nombres/Apellidos: \_\_\_\_\_

No Identificación: \_\_\_\_\_

Fecha y Hora: \_\_\_\_\_

**Nota:** Los datos de este apartado solo serán diligenciados por la persona quien recibe este documento al momento de la notificación.

Asunto: Respuesta a comunicación INT-SANCRI-415-2026 – Trámite de liquidación contratos No. FDLSC-CCO-640-2022 y No. FDLSC-INTV-642-20 22

Referencia: Radicado ante Alcaldía local de San Cristóbal Nro. 20265410020192

Cordial Saludo:

La Alcaldía Local de San Cristóbal, a través del Área de Infraestructura, en atención a la comunicación INT-SANCRI-415-2026, mediante la cual se formulan las siguientes solicitudes:

*“ IV. PETICIÓN*

*Con base en lo expuesto en las secciones anteriores, de forma respetuosa se solicita:*

*1. Que, atendiendo a la trazabilidad expuesta por la Interventoría y una vez verificado el cumplimiento de los entregables y obligaciones contractuales asociadas al objeto del Contrato de Consultoría No. FDLSC-CCO-640-2022, y teniendo en cuenta el tiempo transcurrido desde la finalización de los contratos, se disponga el inicio inmediato del trámite de liquidación del Contrato de Consultoría No. FDLSC-CCO-640-2022 y del Contrato de Interventoría No. FDLSC-INTV-642-2022, con el fin de efectuar su cierre en debida forma.*

*2. Que, en el evento de existir algún impedimento, observación o trámite pendiente que imposibilite el inicio del proceso de liquidación de los contratos de consultoría e interventoría, se informe de manera detallada y formal los requerimientos necesarios para dar continuidad a los trámites correspondientes.*

*3. Que se remita de manera formal el cronograma, plan de trabajo o ruta administrativa que adelantará la Entidad para culminar el proceso de liquidación de los contratos en referencia, indicando de forma clara las etapas, dependencias responsables, actuaciones pendientes y los plazos estimados para cada una de ellas, con el fin de garantizar la transparencia y trazabilidad del trámite.*

*Lo anterior, estableciendo un término cierto, definido y razonable para la culminación del proceso, en armonía con los principios de planeación, eficacia, economía y seguridad jurídica que rigen la contratación estatal, evitando dilaciones indefinidas y permitiendo a las partes contar con certeza sobre el cierre jurídico y financiero de los contratos.”*

Se permite informar que mediante comunicación con radicado No. 20265420079151, radicada el 2 de marzo de 2026, esta Entidad informó el estado actual del trámite.

En dicha comunicación se indicó que la documentación allegada se encuentra en proceso de revisión y verificación por parte de las áreas competentes de esta Alcaldía Local, dentro del marco del trámite de liquidación contractual. Así mismo, se solicitó a esa firma diligenciar y suscribir los formatos jurídicos actualizados requeridos para la liquidación, los cuales fueron remitidos en el Anexo 1 – ZIP DOCS Liquidación Jurídicos, constituyéndose estos en soporte necesario para continuar con las actuaciones administrativas correspondientes.

En este sentido, hasta tanto no se allegue la totalidad de los documentos solicitados y se verifique su cumplimiento por las áreas competentes, no es posible avanzar a las siguientes etapas del trámite de liquidación contractual.

Una vez se cuente con la documentación completa y se realicen las verificaciones correspondientes, esta Alcaldía Local continuará adelantando las actuaciones administrativas pertinentes dentro del proceso de liquidación contractual, conforme a los términos contractuales y a la normativa aplicable.

Agradecemos su colaboración y quedamos atentos a la remisión de los documentos solicitados, con el fin de dar continuidad al trámite respectivo.

Trabajamos en equipo con la institucionalidad y ciudadanía para hacer de la localidad de San Cristóbal un territorio de oportunidades.

Atentamente,

**CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA**

**Alcalde Local de San Cristóbal**

[Alcalde.scrisobal@gobiernobogota.gov.co](mailto:Alcalde.scrisobal@gobiernobogota.gov.co)

Proyectó: Sandra Milena Barrera Estepa- CPS 405-2026

Revisó: Otto Gabriel Forero Vanegas – CPS 115-2026

Isolier Andrés Eguis Benítez - CPS 114-2026